



**AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
ASP N. 2 DELLA PROVINCIA DI TERAMO**

Sede legale: Via Pietro Baiocchi n. 29 - 64032 Atri (Te)

Tel. 085/87232 - Fax 085/87291 – www.asp2teramo.it – asp2teramo@pec.it

**Determinazione dell'Area
Amministrativa e Comunicazione
Il Responsabile dell'Area - RUP
n. 10 del 05/02/2021**

OGGETTO: Progetto “LA TAVOLA DI NATALE - LA TAVOLA SOLIDALE. Diffusione del progetto. Liquidazione affidamento diretto, ai sensi dell’art. 36 c. 2 lett. a) del D. Lgs 50/2016. Servizio di pubblicità sul quotidiano Il Centro. Fattura n. 650155. Cig ZAD2FEA209.

VISTO che in data 19 novembre 2020 la Fondazione Tercas ha finanziato un bando straordinario denominato “Curando Ogni Vita Insieme Decolliamo” per rispondere all'emergenza sociale connessa all'epidemia da Covid-19;

VISTA la delibera del CdA n. 6 del 26/11/2020 con la quale veniva dato indirizzo ai competenti uffici di procedere alla partecipazione di una serie di bandi tra cui anche quello della Fondazione Tercas;

VISTO che l'ufficio competente, relativamente al predetto bando della Fondazione Tercas, è quello dell'Area Amministrativa e Comunicazione;

VISTO il progetto predisposto dal Responsabile dell'Area Amministrativa e Comunicazione Dr. Luciano Troiano, denominato “La tavola di Natale – la tavola solidale” con il quale si garantisce il diritto all'alimentazione messo in discussione dalla crisi economica dovuta alla pandemia del coronavirus Covid-19 e sottoposto alla firma del Presidente dell'Asp 2 Teramo in data 4 dicembre 2020;

VISTO che il predetto bando prevedeva una compartecipazione da parte del soggetto proponente e partecipante al citato bando;

VISTO che la quota di partecipazione, come da progetto, riguardava, in caso di esito positivo, la pubblicità del medesimo bando;

RITENUTO OPPORTUNO pubblicizzare l'iniziativa della donazione dei pacchi alimentari con apposita campagna sul principale quotidiano regionale Il Centro per raggiungere il più alto numero di interessati;

VISTO il preventivo rimesso dalla concessionaria della pubblicità Manzoni sul predetto quotidiano in data 7 dicembre 2020 acquisito al protocollo Asp 2 al n. 1486/20;

VISTO l'art. 20 del Regolamento delle Spese e degli Affidamenti dell'Ente;

VISTA la L. 241/90;

VISTO il D. Lgs. 50/2016 e s.m. e/o i.;

VISTO l'art. 31 c. 1 del D. Lgs. 50/2016;

VISTO che il Dr. Luciano Troiano, Responsabile dell'Area Amministrativa e Comunicazione, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP, ai sensi dell'art. 31 c. 1 del D. Lgs. 50/2016 per l'affidamento di che trattasi avendo i requisiti richiesti e un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;



AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA ASP N. 2 DELLA PROVINCIA DI TERAMO

Sede legale: Via Pietro Baiocchi n. 29 - 64032 Atri (Te)

Tel. 085/87232 - Fax 085/87291 – www.asp2teramo.it – asp2teramo@pec.it

VISTO l'art. 32 c. 2 del D. Lgs. 50/2016;

VISTO l'art. 36 c. 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;

VISTA la Determinazione dell'Area Amministrativa e Comunicazione Il Responsabile dell'Area – RUP n. 58 del 17/12/2020 relativa all'affidamento di che trattasi;

VISTA la fattura della concessionaria Manzoni acquisita in atti n. 650155;

VISTO che il servizio di pubblicità è stato svolto come da determina richiamata al precedente punto;

RITENUTO dover provvedere in merito;

DETERMINA

1. La narrativa è parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di prendere atto della fattura n. 650155 della concessionaria A. Manzoni per la pubblicità sul predetto quotidiano per una somma complessiva pari a € 999,91 comprensivi di Iva e quanto altro per n. 2 uscite, a piena pagina base mm 275 x 402 mm altezza, edizione Il Centro – Teramo e Provincia nei giorni di domenica 20 dicembre 2020 e lunedì 21 dicembre 2020;
3. Di liquidare la fattura indicata al punto 2;
4. Di specificare, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/10 che il codice Cig è ZAD2FEA209;
5. Di confermare Rup il Dr. Luciano Troiano;
6. Di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo;
7. Di trasmettere copia del presente atto al Responsabile dell'Area Finanziaria;
8. Di pubblicare copia del presente atto sull'Albo Pretorio dell'Ente per 15 giorni.

Il Responsabile del Servizio

RUP

F.to Dr. Luciano Troiano